

Samenvatting van het inspectieverslag van een onaangekondigde her inspectie in Wit Huis, Loppem op 10/08/2023.

Deze samenvatting is opgemaakt door de kwaliteitscoördinator en wordt via de digitale interne en externe mededelingen verspreid en gepubliceerd op de website. De interne en externe mededelingen worden behalve in juli en augustus zo goed als wekelijks bezorgd aan de medewerkers en 4 à 5 keer per jaar aan de gebruikers.

De integrale verslagen kunnen medewerkers lezen in de werkmap kwaliteitszorg/auditrapporten. Gebruikers die het integrale verslag wensen in te zien, kunnen het verslag digitaal opvragen via de kwaliteitscoördinator.

Het integrale verslag wordt ook bezorgd aan de voorzitter van de betreffende gebruikersraad en aan de voorzitter van de raad van bestuur.

De inspecteur kan een appreciatie geven omtrent initiatieven, adviezen ter verbetering geven of opmerkingen omtrent afwijkingen van de regelgeving.

Het was een onaangekondigde her inspectie door inspecteur Steven Eerdeken.

Bij deze her inspectie Wit Huis werd vastgesteld dat twee tekorten uit de vorige inspectie waren weggewerkt:

De evaluatie van een afzonderingsmaatregel als ook de registratie van het toezicht bij deze maatregel gebeurde ondertussen correct.

Eén tekort was echter niet weggewerkt:

de afspraken omtrent het op de hoogte brengen van de vertegenwoordiger van de bewoner die afgezonderd werd, waren niet opgenomen in het handelingsplan van de gebruiker.

Er werden tevens een nieuw tekort vastgesteld, m.b.t. handelingsplan:

Bij een bewoner die nog maar recentelijk in de voorziening verbleef was nog geen handelingsplan beschikbaar, hoewel de regelgeving aangeeft dat dit bij aanvang van de ondersteuning een bijlage van de dienstverleningsovereenkomst moet zijn.

We hebben 1 maand tijd om aan het VAPH een plan van aanpak voor te leggen, en drie maanden tijd om ons in regel te stellen wat betreft de vastgestelde tekorten.

Als plan van aanpak zullen we o.a.:

- Met betrekking op de afzonderingsmaatregel: De afspraken die in de concrete situatie mondeling gemaakt worden met de vertegenwoordiger en toegelicht werden bij de inspectie worden ook schriftelijk opgenomen in het handelingsplan. We zullen binnen de ruimere organisatie ook laten nagaan of alle voorziene items van een afsprakennota ook effectief concreet ingevuld zijn.
- Met betrekking tot de aanzet van het handelingsplan is deze in de concrete situatie opgemaakt en ondertekend in het dossier opgenomen. We brengen via overlegmomenten ook de



trajectbegeleiders (en bij uitbreiding alle medewerkers) nog eens op de hoogte van de noodzaak om bij een intake ook een “aanzet voor een handelingsplan” op te maken, dat binnen de zes maanden verder uitgewerkt wordt tot een volledig handelingsplan. We passen deze terminologie ook aan in onze dienstverleningsovereenkomsten.

Verslag:

Geert Delepierre,

Kwaliteitscoördinator

geert.delepierre@de-kade.be