



**Strategie voor CO₂-communicatie
Callens Recycling -
Wielsbeke**

2024

ALGEMENE PROJECTGEGEVENS

Referentie aanbod:	CO2-2024-00052 KMO-portefeuille: 2024KMO075538
Uitvoeringsdatum:	Juni - 2025
Klant:	Callens Recycling Breesstraat 8. Wielsbeke.
Engineering Encon:	Encon Kieleberg 41 3740 Bilzen http://www.encon.eu ☎: +32 (0) 89/410 820 @: info@encon.eu
Projectmanager Encon:	Dieter Thoelen ☎ : +32 (0) 478/26.13.98 @: dieter.thoelen@encon.eu Sofie Lamens ☎ : +32 (0) 471/08.41.51 @: sofie.lamens@encon.eu Xander Nassen ☎ : +32 (0) 497/49.52.84 @: xander.nassen@encon.eu

Niets uit deze uitgave mag worden gereproduceerd of gekopieerd zonder schriftelijke toestemming van Encon.

Inhoudsopgave

Algemene projectgegevens.....	2
1. Inleiding	4
1.1 CO ₂ Prestatieladder	4
1.2 Doel en structuur van het document.....	5
2. CO ₂ identificatie van belanghebbenden en communicatieaanpak.....	6
2.1 Doel.....	6
2.2 Soorten communicatie in Callens Recycling	7
2.3 Identificatie van belanghebbenden	8
3. Plan Jaarlijkse communicatie	9
3.1 Jaarkalender	9
3.2 Communicatie verbonden aan projecten met CO ₂ -prestatieladdervoordeel.....	10
3.3 Verantwoordelijkheden	11
4. Monitoring en evaluatie van de strategie voor CO ₂ -communicatie	13

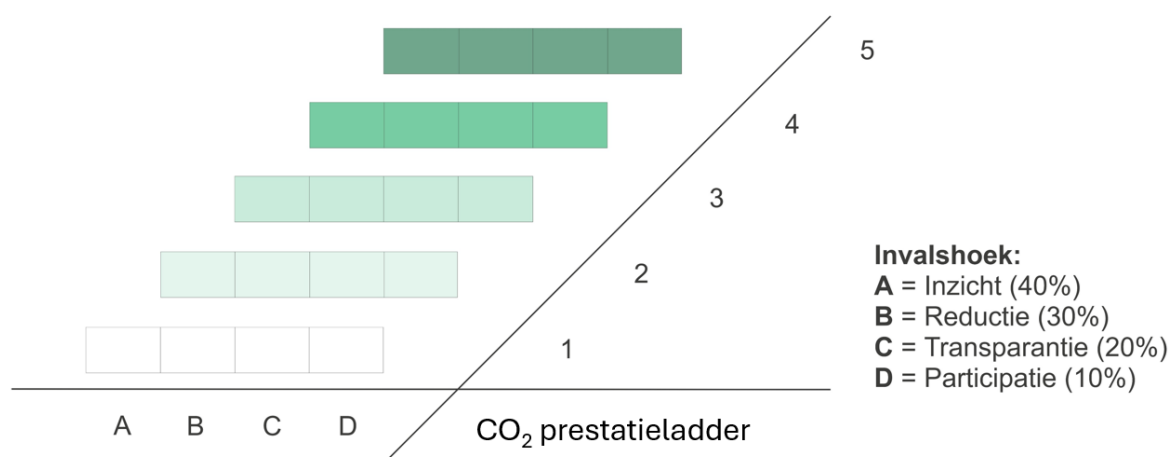
1. INLEIDING

1.1 CO₂ PRESTATIELADDER

De CO₂ Prestatieladder is een hulpmiddel en certificeringsschema dat kan gebruikt worden bij overheidsopdrachten om CO₂-reductie te stimuleren. Door de ladder op te nemen in openbare aanbestedingen kunnen aanbestedende diensten helpen de CO₂-uitstoot bij hun activiteiten te verminderen.

De CO₂ Prestatieladder is een gecertificeerd managementsysteem dat bedrijven stimuleert om CO₂ op een structurele manier te reduceren, zowel binnen operaties en projecten als in de toeleveringsketen. De certificering wordt uitgevoerd door een geaccrediteerde en onafhankelijke instantie. Om certificering op basis van de CO₂ Prestatieladder te stimuleren, wordt in inkoopcontracten een fictieve korting toegekend aan bedrijven die goed scoren op de ladder. Bedrijven die gecertificeerd zijn volgens een bepaald niveau ('niveau') op de CO₂ Prestatieladder en dus inspanningen leveren op het gebied van CO₂-reductie, maken daardoor meer kans op overheidsopdrachten.

In de CO₂ Prestatieladder wordt het Capability Maturity Model vertaald in vijf niveaus, oplopend van 1 tot 5. Voor elk niveau is een vaste set eisen gedefinieerd die zijn gekoppeld aan de CO₂ prestaties van de organisatie en haar projecten. Deze eisen komen voort uit vier perspectieven (A tot en met D), elk met een eigen wegingsfactor. De plaats van een organisatie op deze ladder wordt bepaald door het hoogste niveau waarop de organisatie aan alle eisen voldoet. In de geest van de CO₂ Prestatieladder kan een individueel perspectief niet los worden gezien van de andere perspectieven. Elk hoger niveau omvat de eisen van de lagere niveaus. De organisatie moet permanent actief zijn met huidige prestaties op de lagere niveaus.



Figuur 1: De perspectieven en niveaus van de CO₂ Prestatieladder

1.2 DOEL EN STRUCTUUR VAN HET DOCUMENT

In 2024 is Callens Recycling gestart met een gestructureerde aanpak van de CO₂-uitstoot van de organisatie. Deze CO₂ communicatiestrategie is onderdeel van deze aanpak en heeft als doel de communicatieaanpak van Callens Recycling methodologisch te schetsen, als onderdeel van de Reductiestrategie die in een apart rapport wordt besproken. De communicatiestrategie is gebaseerd op de eisen zoals geformuleerd in het handboek CO₂ Prestatieladder v3.1.

Het doel van deze communicatiestrategie is om te komen tot de identificatie van belanghebbenden, de methoden om hen te bereiken en de inhoud van de over te brengen informatie. Aan de hand van dit document wil Callens Recycling zowel intern als extern communiceren over haar acties om de CO₂ te verminderen en op te volgen, en systematisch evalueren of de communicatie de geïdentificeerde belanghebbenden effectief bereikt.

De aspecten die in deze communicatiestrategie aan bod komen, worden in de volgende hoofdstukken besproken:

1. Hoofdstuk 1: Inleiding
2. Hoofdstuk 2: Identificatie van belanghebbenden en communicatieaanpak
3. Hoofdstuk 3: Jaarlijks communicatieplan
4. Hoofdstuk 4: Controle en evaluatie van de strategie voor CO₂ communicatie

2. CO₂ IDENTIFICATIE VAN BELANGHEBBENDEN EN COMMUNICATIEAANPAK

2.1 DOEL

Interne en externe communicatie over de inspanningen in het kader van de CO₂ Prestatieladder is essentieel om te garanderen dat:

- Onze medewerkers zich bewust worden van het belang van het verminderen van onze CO₂-uitstoot.
- Onze medewerkers begrijpen hoe zij kunnen bijdragen aan onze ambities.
- Onze inzet toe te lichten hoe we de uitstoot van CO₂ willen verminderen.

Het is essentieel om ons CO₂-beleid intern te communiceren, zodat het voor alle werknemers duidelijk is:

- Wat onze concrete ambities zijn;
- Dat onze reductiemaatregelen belangrijk en noodzakelijk zijn;
- Dat deze maatregelen goed gedefinieerde inspanningen vereisen.

Om onszelf te positioneren als een bedrijf dat klaar is om te handelen in onze bedreigde wereld, moeten we regelmatig met de buitenwereld communiceren over ons CO₂-beleid, onze CO₂-voetafdruk, onze reductiedoelstellingen en de voortgang van deze reductie.

Het doel van deze communicatie naar onze externe partners is om hen te informeren over onze acties op het gebied van milieuverantwoordelijkheid en om onze actieve rol te benadrukken.

2.2 SOORTEN COMMUNICATIE IN CALLENS RECYCLING

Kanalen	Doel & uitleg
Website	De website-update over de CO ₂ -reductie en voetafdruk biedt heldere, toegankelijke en transparante informatie over onze voortgang in het verminderen van de CO ₂ -voetafdruk. Hierin worden de belangrijkste initiatieven uitgelicht en meetbare resultaten weergegeven.
Social Media: Facebook, Instagram	Het doel van de update over Callens Recycling's CO ₂ -reductie op sociale media omvat: <ol style="list-style-type: none"> 1. Toewijding tonen: Demonstreren van de inzet voor duurzaamheid. 2. Imago versterken: Profileren als vooruitstrevend en milieubewust bedrijf. 3. Betrokkenheid vergroten: Stakeholders informeren en betrekken. 4. Vertrouwen opbouwen: Klantloyaliteit versterken via maatschappelijk verantwoord ondernemen. 5. Inspireren: Bewustzijn creëren en anderen aanmoedigen tot actie.
Mail	De interne mailcommunicatie over de CO ₂ Prestatieladder dient als een effectief kanaal om medewerkers jaarlijks te informeren over duurzaamheidsdoelstellingen, behaalde resultaten en aankomende initiatieven.
Mail-handtekening	Het opnemen van de CO ₂ Prestatieladder in een e-mailhandtekening benadrukt de inzet voor duurzaamheid en versterkt het imago bij klanten en partners. Het vergroot bewustwording, wekt vertrouwen en kan een gesprekstarter zijn over groene initiatieven.
WhatsApp	Binnen het bedrijf worden WhatsApp-groepen gebruikt per project of afdeling om snel en gericht informatie te delen. Medewerkers gebruiken deze groepen om bijvoorbeeld foto's te sturen van uitgevoerde opdrachten, de controle op de naleving van de sorteerregels of om elkaar op de hoogte te houden van de voortgang op locatie.

Tabel 1: Soorten communicatie voor Callens Recycling

2.3 IDENTIFICATIE VAN BELANGHEBBENDEN

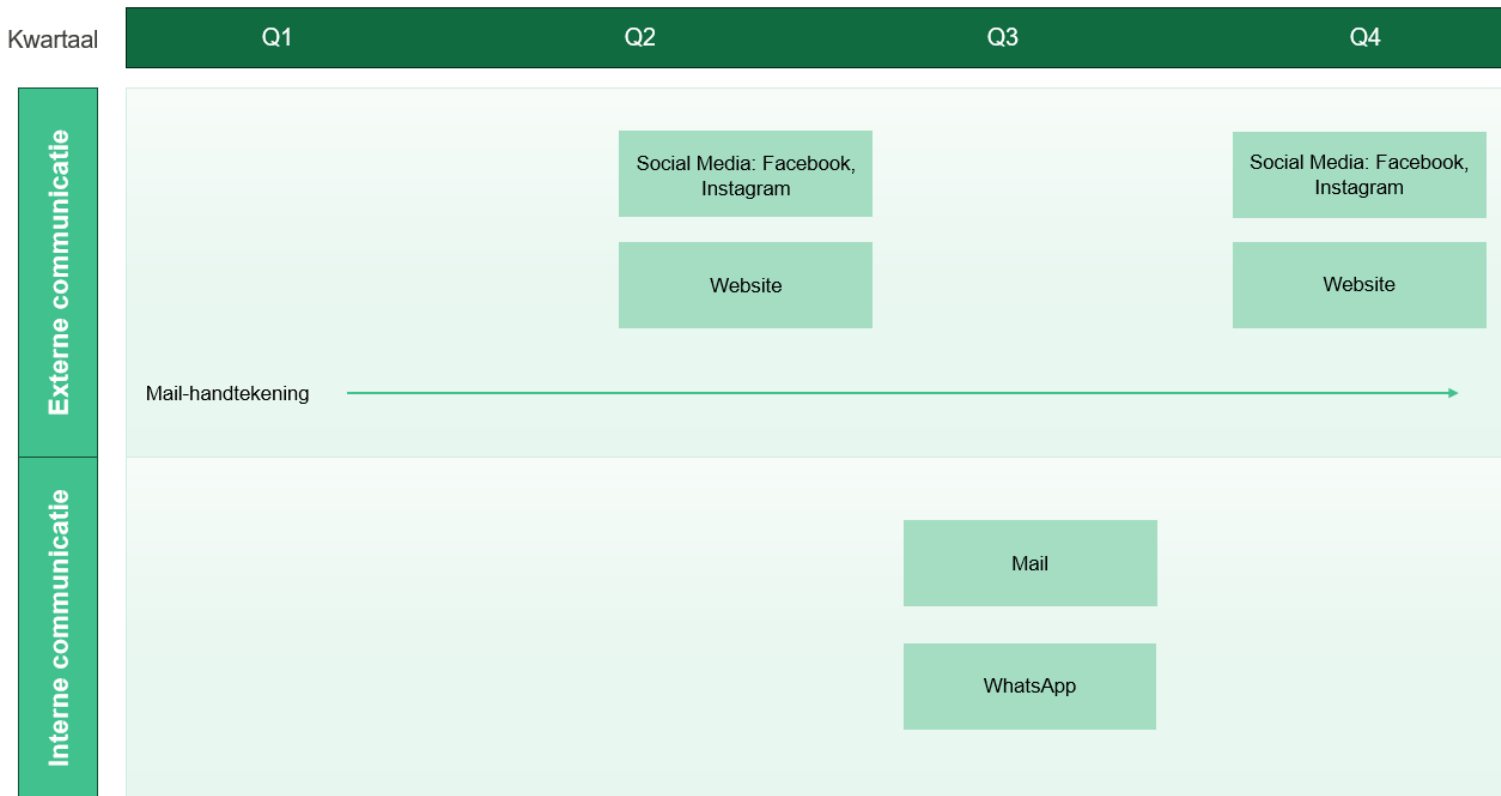
Belanghebbenden		Waarom is het belangrijk?
Externe belanghebbenden	Leveranciers	Door in contact te treden met onze leveranciers kunnen zij inzicht geven in hoe zij de overgang naar duurzaam bouwen aanpakken, wat Callens Recycling kan helpen nieuwe alternatieven te vinden om de klimaatdoelen te bereiken.
	Klanten	Klanten en bedrijven vragen tegenwoordig naar de inspanningen van Callens Recycling om het klimaat en de natuur te beschermen. Door hierover te communiceren, wordt dit direct duidelijk voor potentiële nieuwe projecten.
	Overheid	Overheidsinstanties stellen steeds vaker duurzaamheidseisen bij aanbestedingen en vergunningverlening. Door actief te communiceren over de CO ₂ -reductie-inspanningen kan Callens Recycling zich onderscheiden als een betrouwbare en vooruitstrevende partner in milieugerichte projecten.
	Buren	Als lokaal aanwezig recyclagebedrijf is het belangrijk om de directe omgeving mee te nemen in duurzame ontwikkelingen. Door open te communiceren met burens vergroot Callens Recycling het draagvlak en voorkomt het misverstanden (vb. over de grote hoeveelheden stof die vrijkomen).
	Bank	Banken ondersteunen tegenwoordig graag groene investeringen, wat betekent dat heldere communicatie over nieuwe initiatieven kan bijdragen aan de ondersteuning van de plannen en ideeën van Callens Recycling.
Interne belanghebbenden	Raad van Bestuur	Het communiceren naar aandeelhouders is belangrijk, omdat het aansluit bij hun interesse in duurzame bedrijfsvoering, hen informeert over de voortgang van reductiedoelen en een positieve invloed kan hebben op de waardering en reputatie van het bedrijf.
	Familie	
	Medewerkers	Het communiceren naar medewerkers is essentieel om hen te betrekken bij de duurzaamheidsinspanningen, actieve deelname en innovatie in emissiereductie te stimuleren en de moraal en betrokkenheid bij milieudoelen te vergroten.

Tabel 2: Soorten belanghebbenden voor Callens Recycling

3. PLAN JAARLIJKSE COMMUNICATIE

Tijdens een workshop in 2025 kon het managementteam van Callens Recycling bepalen wanneer en hoe vaak een bepaald type communicatie gedurende een kalenderjaar kon worden gebruikt om met belanghebbenden te communiceren. Dit wordt weergegeven in de onderstaande figuur.

3.1 JAARKALENDER



Figuur 2: Communicatie gedurende 1 jaar in Callens Recycling.

3.2 COMMUNICATIE VERBONDEN AAN PROJECTEN MET CO₂-PRESTATIELADDERVOORDEEL

Om in lijn te zijn met de verwachtingen van de CO₂-prestatieladdervoordeel zal Callens Recycling alle communicatie uit het jaarplan ook gericht structureel toepassen binnen de projecten die gekoppeld zijn aan een CO₂-prestatieladdervoordeel.

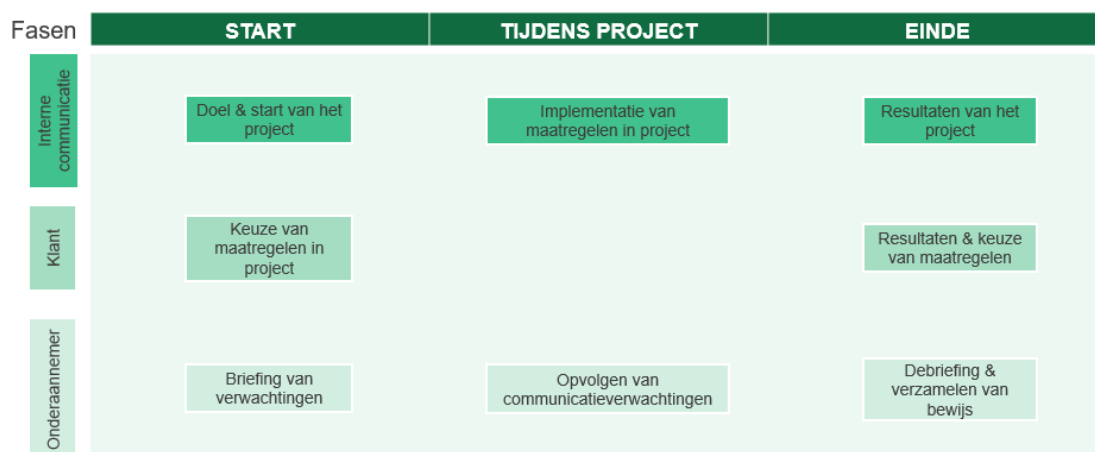
De volgende elementen worden gestart wanneer een project wordt verworven door middel van de CO₂-prestatieladdervoordeel:

1. Communicatie over de start, de voortgang en het einde van het project wordt intern gecommuniceerd in alle interne communicatie zoals voorzien in het jaarlijkse communicatieplan.
2. Communicatie met de klant over de keuze van maatregelen aan het begin en aan het einde van het project

Voor elk project wordt rekening gehouden met de volgende elementen met betrekking tot onderaannemers:

1. Alle onderaannemers die aan een project verbonden zijn, zullen worden geïnformeerd om op dezelfde manier te communiceren als Callens Recycling, wat betekent dat elke teamvergadering die door de onderaannemer aan een bepaald project wordt verbonden, het onderwerp van de CO₂ Prestatieladder voordelen & noodzakelijke maatregelen zal bevatten die het project met zich meebrengt.
2. Alle onderaannemers zijn op de hoogte van de project-specifieke maatregelen om de CO₂ voor het project te verminderen
3. Alle onderaannemers worden geëvalueerd op de manier waarop ze deze vereisten volgen en doen dit periodiek aan hun medewerkers door het overzichtsteam van Callens Recycling.

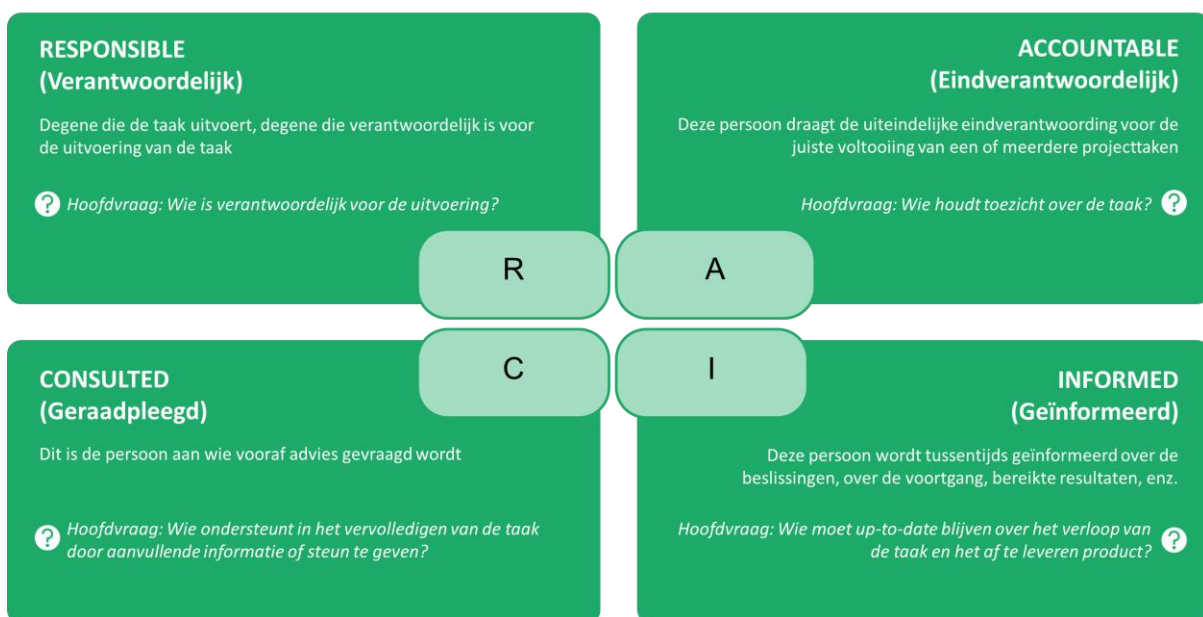
Op het einde van een project verbonden aan CO₂-prestatieladdervoordeel, zal het team binnen Callens Recycling de nodige bewijselementen verzamelen dat de onderaannemer de door Callens Recycling gestelde verwachtingen heeft gevolgd, om deze op te nemen in de documentaties rond het project.



Afbeelding 3: Communicatie tijdens een project in Callens Recycling

3.3 VERANTWOORDELIJKHEDEN

Voor elke rol binnen Callens Recycling werd een duidelijke RACI-matrix opgesteld om de ontwikkeling en opvolging te begeleiden. Het RACI-model is een hulpmiddel voor projectmanagement dat rollen en verantwoordelijkheden binnen een project verduidelijkt door belanghebbenden in vier verschillende rollen in te delen: Responsible, Accountable, Consulted en Informed. "Responsible" verwijst naar degenen die de taken uitvoeren, "Accountable" verwijst naar de persoon die uiteindelijk verantwoordelijk is voor het succes van het project, "Consulted" omvat degenen wiens mening wordt gevraagd tijdens het proces, en "Informed" zijn degenen die op de hoogte worden gehouden van de voortgang en beslissingen. Meer informatie over de verdeling van deze taken per type wordt weergegeven in de onderstaande figuur.



Afbeelding 4: Definitie van de RACI-matrix voor Callens Recycling

3.3.1 RACI-MATRIX VOOR COMMUNICATIE

Communicatiekanaal	Verantwoordelijk voor communicatie				
	Charlotte Van Compernelle (Boekhouding)	Jolien Van Cauwenberghe (Administratie)	Kathleen Verbrugghe (Afgevaardigd bestuurder)	Encon	Externe IT-dienst
Externe communicatie					
Website	A + R	I	I	C	C
Social Media: Facebook, Instagram	A + R	I	I	C	
Mail-handtekening	A + R	C	C		
Interne communicatie					
Mail	A + R				
WhatsApp	A + R				

Tabel 3: RACI-matrix voor communicatieplan Callens Recycling

4. MONITORING EN EVALUATIE VAN DE STRATEGIE VOOR CO₂-COMMUNICATIE

Het CO₂-prestatieladdersysteem is gebaseerd op de principes van continue verbetering. Deze continue verbetering wordt in het systeem ondersteund door een Plan-Do-Check-Act (PDCA) cyclus. Deze PDCA-cyclus is ook de basis geweest voor de CO₂-reductiestrategie en CO₂-communicatiestrategie van Callens Recycling.

Om eventuele aanpassingen van de communicatiestrategie te stroomlijnen met de aanpassingen die zouden kunnen gebeuren in de CO₂-reductiestrategie, heeft het managementteam van Callens Recycling beslist om het evaluatieproces van de communicatiestrategie volledig te stroomlijnen met dat van de reductiestrategie. De lezer wordt verwezen naar de CO₂-reductiestrategie om meer te weten te komen over de opvolgings- en evaluatiecyclus van het reductieplan van Callens Recycling.